

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI PENSIONE INTEGRATIVA DI REVERSIBILITA'

1. Scaricare dal sito la documentazione contraddistinta dal codice **"KIT 7"**
2. Compilare la richiesta di pensione integrativa e la modulistica prevista
3. Allegare la documentazione necessaria
4. Inviare **a mezzo mail** ai destinatari presenti nella domanda o, in alternativa, per raccomandata AR

Elenco documentazione da allegare:

- Certificato di morte o estratto dell'atto di morte, con indicazione dello stato civile
- Fotocopia documento di identità fronte-retro dell'avente diritto
- Fotocopia codice fiscale dell'avente diritto
- Copia prospetto di liquidazione pensione INPS (MOD. TE08)
- Comunicazione coordinate bancarie per accredito pensione (IBAN)
- Comunicazione dati anagrafici e indirizzi
- Autocertificazione dati nucleo familiare
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ulteriori allegati in caso di figli maggiorenni studenti:

- Certificato scolastico di iscrizione e frequenza per studenti di Scuola Superiore
- Certificazione universitaria attestante l'iscrizione all'anno accademico, con indicazione del tipo di corso di laurea, durata e regolarità del corso.

Ulteriori allegati in caso di figli inabili titolari di reversibilità INPS:

- Certificazione dello stato di invalidità

Ulteriori allegati in caso di decesso di dipendente in servizio:

- Estratto Conto Previdenziale (INPS)